



UCSC

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE LA SANTÍSIMA CONCEPCIÓN
FACULTAD DE INGENIERÍA
INGENIERÍA CIVIL INFORMÁTICA

INFORME PRÁCTICA PROFESIONAL TUTELADA
DEPARTAMENTO DE SALUD, MUNICIPALIDAD DE YUMBEL

FELIPE ANTONIO MOREIRA POBLETE
Informe de Práctica Tutelada para optar al título de
INGENIERO CIVIL INFORMÁTICO

Supervisor: Ignacio Andrés Rodríguez Melo
Profesor tutor: Marcia Nathalie Muñoz Venegas

Concepción, 3 de Enero de 2024

Índice

Agradecimientos	2
Resumen ejecutivo	3
Capítulo 1: Introducción	4
1.1 Objetivo General	4
1.2 Objetivos Específicos	5
1.3 Metodología de Trabajo	5
1.3.1 Planificación con la metodología Scrum.....	6
1.4 Contribución en el Departamento	6
Capítulo 2: Antecedentes Generales de la Organización	7
Capítulo 3: Descripción detallada de las actividades realizadas	8
3.1 Soporte Informático para el Depto. De Salud:	9
3.2 Instalación y migración a nuevo servidor para el Depto. De Salud de la Municipalidad de Yumbel:	10
3.3 Desarrollo web de plataforma para crear y administrar cometidos de funcionarios en base a sus salidas a localidades o postas:	11
3.4 Desarrollo web de plataforma para registro y administración de licencias médicas de funcionarios:	12
3.5 Desarrollo web de plataforma para crear y administrar bitácoras de los viajes realizados por funcionarios conductores:	13
Capitulo 4: Resultados y Reflexión	13
4.1 Resultados Obtenidos	13
4.2 Aprendizajes Logrados	14
4.3 Desafíos enfrentados durante la Practica	15
4.4 Reflexión	15
Capítulo 5: Conclusiones	16

Referencias	17
--------------------------	-----------

Índice de Tablas

<i>Tabla 1: Propuesta de actividades para practica tutelada.....</i>	8
----------------------------------------------------------------------	----------

Índice de Figuras

<i>Figura 1: Mapa comunal con la ubicación del Centro de Salud y Postas rurales....</i>	7
-----------------------------------------------------------------------------------------	----------

<i>Figura 2: Configuración de equipo portátil y asistencia informática realizada en Posta Salud Rural Canchillas.....</i>	9
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

Agradecimientos

Son muchas las personas a las que quisiera agradecer en esta instancia, inicialmente a mi pareja, mi familia y a sus pequeños integrantes de 4 patas, por ser un pilar fundamental en mi desarrollo como persona y profesional, por siempre darme el aliento y apoyo necesario las veces que sentía que el cansancio o estrés me estaba superando, gracias por nunca dejarme caer, puedo decir que hoy me forme como la persona que soy y que también podre llegar a ser gracias ellos. A mi querido grupo, equipo de trabajo y amigos de universidad, a Marcelo Calderón, Nicolas Cereceda, Carlos Poblete, José Rivas y Jean Saavedra, por enseñarme, y demostrarme como es la manera en la que un buen equipo puede llegar a trabajar sin importar las adversidades, por nunca dejarme solo, a pesar de que mis conocimientos no fueran los suficientes en ocasiones, por brindarme un entorno similar a una familia en la Universidad, estaré siempre muy agradecido por encontrarme con ustedes durante mi crecimiento y en mi desarrollo como profesional, les deseo siempre lo mejor a ellos. Agradezco enormemente a mi Jefa de Carrera, Marcia Muñoz Venegas, quien desde un principio nos acogió y nos enseñó que nunca estaríamos solos, que siempre podíamos contar con su apoyo y enseñanzas, y a mis profesores de la Universidad Católica de la Santísima Concepción, quienes me proporcionaron una sólida base académica que podre aplicar en el entorno laboral y en mi desarrollo profesional.

Resumen ejecutivo

El presente informe detallará las actividades desempeñadas durante la práctica profesional tutelada por el estudiante Felipe Antonio Moreira Poblete, estudiante de pregrado de la carrera de Ingeniería Civil en Informática, impartida por la Universidad Católica de la Santísima Concepción. Dicha práctica se llevó a cabo en el Departamento de Salud de la Ilustre Municipalidad de Yumbel, en el período comprendido entre el 21 de agosto de 2023 y el 21 de enero de 2024, en modalidad presencial.

Las actividades realizadas por el estudiante incluyeron la prestación de soporte y asistencia informática de manera integral, así como el desarrollo de plataformas web funcionales. En el proceso, se emplearon tecnologías clave como HTML, PHP, CSS y JavaScript, entre otros. Este desempeño se llevó a cabo en el rol de Soporte Informático para el Departamento de Salud, bajo la supervisión de Ignacio Andrés Rodríguez Melo, Ingeniero en informática de profesión, quien desempeña roles tanto de ingeniero informático, así como el de su actual posición, encargado de adquisiciones.

Además de las tareas rutinarias, se brindó al estudiante la oportunidad de participar, ya sea como colaborador activo o como observador, en una amplia gama de proyectos aplicados realizados en conjunto entre el Departamento de Salud y el Servicio de Salud Biobío (SSBB), proyectos orientados a mejorar la calidad de atención brindada para los usuarios asistentes de los diversos centros de salud que operan en la comuna de Yumbel.

Con relación a lo expuesto anteriormente, se logró aplicar y poner en práctica una amplia gama de conocimientos en el ámbito de la informática, además de, fortalecer y mejorar las habilidades interpersonales al trabajar de manera colaborativa y presencial con los diversos funcionarios, esto en su conjunto, apporto de manera significativa en una mejora al desarrollo y desempeño como profesional.

Capítulo 1: Introducción

El Departamento de Salud, de la Ilustre Municipalidad de Yumbel, es la entidad encargada de coordinar y gestionar diversas actividades relacionadas con la salud en el ámbito local. Sus responsabilidades abarcan una variedad de funciones orientadas a promover el bienestar y la salud de la comunidad, desde la atención primaria en salud, gestionar los centros de salud, promover los programas para la prevención de enfermedades, entre otras cosas, contribuyendo así al bienestar de los locatarios residentes de la comuna de Yumbel y alrededores.

“La salud de la comuna de Yumbel es otorgada por dos entidades con dependencias administrativas diferentes:

- Hospital Yumbel dependiente del Servicio de Salud Bio Bío
- CESFAM y Postas Rurales: dependientes del Dpto. de Salud de la I. Municipalidad de Yumbel, con dependencia técnica del Servicio de Salud Biobío (SSBB).

A pesar de esta diferencia administrativa, el sistema de atención de salud comunal, regional y nacional está concebido para funcionar en red asistencial. Ningún establecimiento es una unidad aislada, por el contrario, todos están relacionados y son funcionalmente interdependientes y se debe velar por el desarrollo de las acciones de fomento, promoción, protección y recuperación de la salud, razón por la cual son responsables de liderar, normar y coordinar todos los procesos que apunten hacia dicho objetivo, de modo de lograr una red integrada, inteligente y humanizada”. (Plan de Salud Comunal 2024, 2023)

1.1 Objetivo General

El propósito fundamental de esta práctica tutelada reside en la contribución al diseño y desarrollo de soluciones que optimicen las funciones del Departamento de Salud. Se busca facilitar su proceso de digitalización mediante la prestación de asistencia informática y el desarrollo de plataformas web. Estas herramientas

tecnológicas tienen como objetivo agilizar procesos internos para el beneficio directo de los funcionarios del departamento.

En el transcurso de este proyecto, se aplicó el marco educativo del CDIO (Concebir, Diseñar, Implementar, Operar), un enfoque impartido por la Facultad de Ingeniería, de la Universidad Católica de la Santísima Concepción. Este marco proporcionó la estructura necesaria para la creación y ejecución de soluciones tecnológicas que se alinean con los objetivos de modernización y eficiencia del Departamento de Salud.

1.2 Objetivos Específicos

- Aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en la universidad en situaciones del mundo real y en entornos profesionales.
- Trabajar de manera efectiva en equipos profesionales, ganando experiencia en la colaboración y la gestión de proyectos.
- Contribuir al logro de objetivos específicos en proyectos o iniciativas realizadas dentro del Departamento De Salud participando activamente.
- Contribuir a la mejora y desarrollo de actividades realizadas por los funcionarios del departamento.

1.3 Metodología de Trabajo

La metodología de trabajo utilizada fue Scrum, ya que esta se destaca por su capacidad para adaptarse a cambios rápidos y prioridades fluctuantes, en entornos donde los requisitos pueden cambiar durante el desarrollo, esto se adaptaba de manera ideal a las necesidades de los funcionarios, ya que al tener que realizar en ocasiones asistencia informática y a su vez, planificación y desarrollo web, los cambios emergentes e inesperados estaban presentes.

Esta metodología también se basa en entregas iterativas y regulares (sprints), lo que permite la entrega de incrementos de producto funcional cada 2 semanas,

esto facilitaba la obtención de retroalimentación temprana y la posibilidad de ajustar el rumbo del proyecto.

Además, gracias a la presencialidad de la práctica tutelada, se pudo sacar el máximo provecho a la metodología debido a que esta involucra la comunicación continua entre los miembros del Departamento y las partes interesadas, facilitando así, la colaboración y la transparencia, lo que fue esencial para la resolución eficiente de las problemáticas propuestas.

1.3.1 Planificación con la metodología Scrum

A lo largo del desarrollo de las plataformas web, se implementaron sprints de 2 semanas, períodos en los cuales se definían los elementos que componen la lista de funciones a desarrollar, posterior a eso se llevaban a cabo las reuniones en equipo, en las cuales se determinaba el tiempo de desarrollo y la presentación de la función correspondiente. El equipo Scrum estaba conformado por el director del Depto. De Salud, el supervisor de la práctica y por la oficina administrativa encargada del personal, se realizaban reuniones breves y diarias destinadas a mantener al equipo informado sobre el progreso del desarrollo web y para informar acerca de cualquier contratiempo que pudiera retrasar la entrega del sprint. Cumplido el plazo, el equipo se reunía para una revisión del desarrollo de la plataforma web, destacar algún aspecto positivo de la función implementada y mencionar algún detalle o mejora a implementar. Este enfoque proporcionó un marco estructurado y colaborativo para el desarrollo web, asegurando una gestión eficiente y continua mejora en el proceso de trabajo.

1.4 Contribución en el Departamento

- Mejoras en el Desarrollo de Tareas Informáticas.
- Digitalización y Desarrollo de Plataformas Web.
- Facilitación y optimización de Procesos Internos.
- Colaboración Efectiva y Trabajo en Equipo.

- Mejoras en el soporte informático.

Capítulo 2: Antecedentes Generales de la Organización

El Departamento de Salud municipal, es la entidad encargada del bienestar y la salud de sus habitantes, comprometida con la prestación de servicios de calidad y la promoción de estilos de vida saludables, este departamento desempeña un papel vital en la salvaguarda de la salud pública a través de iniciativas innovadoras, atención médica primaria y programas de prevención.

Bajo el cuidado del departamento se encuentra 1 Centro de Salud Familiar (CESFAM) ubicado en el sector de Yumbel Estación, y 5 Postas de Salud Rural (PSR), ubicadas en los sectores rurales de Rere, Río Claro, La Aguada, Canchillas y Tomeco, el Departamento de Salud se posiciona como un referente esencial en el cuidado integral de la comunidad, abordando las necesidades cambiantes y garantizando un entorno saludable para todos.



Figura 1: Mapa comunal con la ubicación del Centro de Salud y Postas rurales

Capítulo 3: Descripción detallada de las actividades realizadas

Propuesta de actividades a realizar durante la practica tutelada del estudiante:

Actividad	Rol del estudiante	Horas asignadas
1. Soporte informático en Depto. De Salud (Yumbel) y CESFAM Francisco Vidal Muñoz (Yumbel estación): mantenimiento de computadores y asistencia informática para los funcionarios.	Soporte informático	100 hrs.
2. Instalación y migración a nuevo servidor para el Depto. De Salud de la Municipalidad de Yumbel. (Bases de datos, página web, correos).	Desarrollador informático	50 hrs.
3. Mejora a actual página web del Depto. De Salud, se incorporará método para crear y administrar bitácoras de los viajes realizados por conductores, en base a sus salidas a localidades o postas.	Desarrollador informático	200 hrs.
4. Mejora a actual página web del Depto. De Salud, se incorporará método para crear y administrar cometidos de funcionarios en base a sus salidas a localidades o postas.	Desarrollador informático	200 hrs.
5. Mejora a actual página web del Depto. De Salud, se incorporará método para ingresar y administrar licencias médicas de funcionarios, para generar reportes.	Desarrollador informático	200 hrs.

Tabla 1: Propuesta de actividades para practica tutelada

3.1 Soporte Informático para el Depto. De Salud:

Al iniciar la practica tutelada, una de las primeras actividades a desarrollar seria la asistencia informática dedicada en rondas, debido a la extensión de la cobertura del Departamento de Salud respecto a los centros de salud y postas que tiene bajo su cuidado, la gran mayoría del tiempo se necesita una persona que brinde ayuda en problemas de conectividad, resolución de problemáticas, adaptación o instalación de equipos, entre otras ayudas solicitadas, todo para poder asegurar que la instancia en la que esté trabajando el funcionario del área de la salud, sea la ideal, y a su vez, para el usuario también. Anteriormente, la única persona encargada de esta tarea, debido a sus estudios como Ingeniero Informático, era el supervisor de práctica, Ignacio Rodríguez Melo, y debido a que Ignacio se desempeña como Encargado de la unidad de Adquisiciones, y a la inexistencia de una unidad de Informática, la asistencia informática en ocasiones podía ser tardía. Durante la primera actividad, y a lo largo de toda la Practica Tutelada, se brindó soporte y asistencia informática a las diferentes Postas de Salud Rural y al Centro de Salud Familiar (ver *Figura 1*), acudiendo a las solicitudes de ayuda y con ayuda de funcionarios conductores, realizando traslados entre las diferentes postas para poder solucionar las problemáticas propuestas y que estas no perjudicaran la calidad de atención de los funcionarios del Departamento De Salud.



Figura 2: Configuración de equipo portátil y asistencia informática realizada en Posta Salud Rural Canchillas

3.2 Instalación y migración a nuevo servidor para el Depto. De Salud de la Municipalidad de Yumbel:

La siguiente actividad por realizar, consistía en la contratación e instalación, de un servicio de Web Hosting, eligiendo trabajar con la plataforma bluehosting, la cual forma parte de la gama de productos y servicios tecnológicos de Haulmer Spa.

Anteriormente, el Departamento no contaba con una pagina propia para sus funcionarios, solo existía una pagina web de la Municipalidad de Yumbel la cual contaba en su mayoría solo con información, y también en la cual se hosteaba la primera página creada para el Departamento, por el mismo estudiante en su práctica realizada anteriormente, página solicitada para poder realizar solicitudes de permiso de feriado legal o administrativo, por parte de los funcionarios, la cual no fue terminada al 100% durante la primera práctica, y que durante la practica tutelada quedo operativa en su mayoría de funciones.

Esta estaba bajo el dominio de:

Yumbel.cl/salud

Se realizo una propuesta de proyecto para contratar un servicio de web hosting propio para poder implementar las páginas que se desarrollarían a futuro para el Departamento, y a su vez, poder migrar la página web creada anteriormente, junto con sus bases de datos respectivas, dejando todo bajo el dominio de:

Saludyumbel.cl

Todo esto debido a que en el servidor que se Hosteaba anteriormente la página para solicitud de permisos, incluida su base de datos, estaban en conjunto con datos e información delicada perteneciente a la Municipalidad de Yumbel, también motivados por el propósito de poder independizarse, cuando del ámbito tecnológico se trata, y poder empezar a adentrarse en el mundo de la digitalización.

3.3 Desarrollo web de plataforma para crear y administrar cometidos de funcionarios en base a sus salidas a localidades o postas:

Con el servidor propio ya contratado, configurado y el portal web creado para los funcionarios del Departamento De Salud con sus cuentas respectivas, como siguiente actividad, se realizó una digitalización del proceso de solicitudes que ingresan los funcionarios que realizan visitas o cometidos dentro de la Región, este proceso se realizaba anteriormente en base a lápiz y papel, acudiendo a la secretaria del Centro de Salud Familiar (CESFAM) en Yumbel Estación, información con la cual se completaba un formulario, luego se debía crear a mano un documento Word para su posterior impresión y firma por parte de dirección de CESFAM, y luego ser trasladado a la oficina del Departamento De Salud, en Yumbel, para ser registrado en el cuaderno de cometidos.

La plataforma web permite al funcionario, no tener la necesidad de acudir a secretaria para solicitar un formulario y completarlo, podrá hacerlo desde cualquier ubicación, desde su teléfono celular inteligente o algún equipo computacional que posea conexión a internet, mediante el portal, pueden realizar su solicitud completando un formulario virtual con los datos solicitados, información la cual posteriormente, genera un documento para su impresión y autorización en la secretaria de CESFAM, este proceso agiliza el ingreso de solicitudes por parte de los funcionarios y su vez, mantiene un registro digital de los cometidos, el cual se va almacenando en la base de datos del Departamento.

3.4 Desarrollo web de plataforma para registro y administración de licencias médicas de funcionarios:

La siguiente actividad consistía en desarrollar una plataforma web para poder registrar las licencias medicas que presentara cada funcionario, cuando un funcionario presenta una licencia, el medico que la emite, la debe ingresar en el Portal de Licencias Medicas para su posterior tramitación, y esta a su vez, emite un correo al funcionario para que este posea una copia de su licencia, anteriormente solo estos eran los pasos a seguir, y debido a que la plataforma de licencias médicas, no avisa de manera automática al empleador, esto ocasiona que en la mayoría de las veces, exista desinformación por parte de los demás funcionarios que realizan algún trabajo en conjunto con el funcionario que presento licencia, o bien, los mismos directivos o encargados de unidad, desconocían la ausencia de este funcionario.

La plataforma web permite al funcionario mediante un formulario, ingresar una imagen de la copia de su licencia médica, o el mismo documento de la copia de la licencia médica, el cual permita comprobar la existencia de esta licencia presentada por el funcionario, esta notificara por correo a las personas correspondientes encargadas de comunicar esta información, y a su vez, almacenara toda esta información en la base de datos del Departamento De Salud, información con la cual se podrá generar un registro en base a cada funcionario a finales de año, en caso que así se requiera.

3.5 Desarrollo web de plataforma para crear y administrar bitácoras de los viajes realizados por funcionarios conductores:

La última actividad encomendada implicaba el desarrollo de una plataforma web destinada al registro de bitácoras de los vehículos utilizados en el Departamento de Salud, este sistema tiene como objetivo mantener un registro detallado del kilometraje, las mantenciones realizadas, los puntos de origen y destino, el consumo de combustible y otros datos relevantes. La anterior modalidad, que consistía en completar de forma manual una hoja de papel en cada salida, presentaba demoras y resultaba problemático al momento de escribir. Ahora, gracias al nuevo portal web, se facilita enormemente la tarea al permitir a los conductores registrar sus bitácoras directamente desde sus teléfonos inteligentes con conexión a internet, este acceso móvil se ha implementado aprovechando el programa que proporciona a cada conductor un dispositivo para mantener una comunicación constante y efectiva.

Este avance no solo simplifica el proceso de registro, sino que también será beneficioso para las futuras funcionalidades y mejoras según las necesidades evolutivas del Departamento.

Capítulo 4: Resultados y Reflexión

4.1 Resultados Obtenidos

A lo largo del periodo de practica del estudiante, logro incorporarse y adaptarse eficazmente al estilo de trabajo de un equipo de funcionarios del Área de la Salud, los cuales poseen un ritmo de trabajo que requiere mayor atención cuando de problemas informáticos se trata, y a su vez, responder de manera eficiente ante cualquier problemática propuesta.

Asimismo, el estudiante logró con éxito la ejecución de las actividades propuestas por el Departamento, aportando con una contribución fundamental en la transición del Departamento hacia la era de la digitalización, permitiendo la posibilidad de poder incorporar mejoras, adaptaciones e incluso la implementación de nuevas

funcionalidades en la página creada. Este avance no solo resolvió y agilizó procesos administrativos, sino que también abrió paso para futuras innovaciones en beneficio del Departamento.

4.2 Aprendizajes Logrados

A lo largo del periodo de práctica, el estudiante tuvo la oportunidad de poner en práctica tanto sus habilidades técnicas, como las blandas y cognitivas. La interacción presencial con los funcionarios, y ocasionalmente, con los usuarios de los centros de atención, le brindó una experiencia real al tener que enfrentarse a problemáticas informáticas en general, esto permitió una aplicación concreta de conocimientos teóricos y prácticos adquiridos durante sus años de estudio en la profesión.

El estudiante presentó una mejora en la gestión, conexión con las bases de datos y demostró manejo en la programación con tecnologías modernas como HTML, CSS, PHP, Python, SQL, entre otras, además, tuvo la oportunidad de ampliar su conocimiento en hardware, realizando mantenimientos, revisiones y actualizaciones de equipos tecnológicos en los centros de salud, en el ámbito de redes, bajo la supervisión de Ignacio, participó activamente en la conexión, armado de cables, mantenimiento de switches, levantamiento y configuración de puntos de red, los cuales brindarían conectividad a los equipos del Centro de Salud Familiar.

Acompañando estas experiencias técnicas, las interacciones sociales desempeñaron un papel importante en el desarrollo del estudiante, día tras día, permitiendo generar un ambiente grato y colaborativo en los diferentes equipos de trabajo en los que participó, teniendo así un mayor desarrollo tanto en sus habilidades blandas, cognitivas, como técnicas, esto ayudó en su crecimiento como profesional, en un entorno laboral diverso y dinámico, esta experiencia integral resultó ventajosa para su desarrollo profesional al fusionar conocimientos técnicos con habilidades interpersonales de manera equitativa.

4.3 Desafíos enfrentados durante la Practica

Uno de los desafíos iniciales al comenzar la práctica fue integrarse al equipo de trabajo, dado que el estudiante era un recién llegado y el Departamento carecía de una unidad de informática, la asistencia informática solía gestionarse a través de Ignacio, la llegada del estudiante implicó un cambio en este método, exigiendo al Departamento de un nuevo canal de comunicación y la construcción de un ambiente de confianza, este cambio tenía como objetivo facilitar la asistencia y por sobre todo, la comunicación, en diversas situaciones con los funcionarios ya fuera relacionada con instalaciones, configuraciones o cualquier inconveniente que pudiera obstaculizar la realización de sus labores cotidianas.

4.4 Reflexión

Al iniciar esta experiencia laboral, se experimentó cierta incertidumbre en cuanto a la capacidad para resolver las diversas problemáticas planteadas, el estudiante se sintió abrumado al enfrentarse a la tarea de buscar soluciones, un sentimiento natural al ser su primer contacto con la experiencia laboral, de todas formas, supo gestionar de manera efectiva estos pensamientos, utilizándolos como motivación para buscar siempre las mejores soluciones a los desafíos diarios.

Durante este proceso, se destacó la importancia de las interacciones sociales al establecer relaciones simétricas con los funcionarios, la presencia de carisma y simpatía por parte de cada integrante del Departamento De Salud facilitó enormemente el ambiente de trabajo en conjunto, a pesar de la incertidumbre inicial, la colaboración resultó muy agradable, y el estudiante logró transformar esos primeros momentos de duda en impulsos positivos que contribuyeron a su crecimiento y desempeño en el entorno laboral. En cuanto al desarrollo informático, a pesar de contar con una sólida base proporcionada por los docentes universitarios, quienes siempre demostraron disposición y excelencia en la enseñanza, el estudiante se comprometió adicionalmente dedicando horas extras al estudio y al fortalecimiento de sus habilidades y de su confianza cuando de

programar se trataba, este esfuerzo adicional le permitió no solo responder de manera rápida a las ideas y mejoras que se incorporaban durante el proceso de desarrollo de la plataforma web, sino también destacarse en la aplicación práctica de sus conocimientos, contribuyendo significativamente en el avance y resultados del proyecto.

Capítulo 5: Conclusiones

A lo largo de la Práctica Tutelada, el estudiante no solo consolidó sus conocimientos teóricos en un entorno práctico, sino que también amplió su comprensión de la complejidad y la importancia de la informática en el ámbito de la salud municipal en los sectores rurales y urbanos, la interacción con los funcionarios del Departamento le permitió aplicar habilidades técnicas, fomentó el desarrollo de sus habilidades blandas, las cuales son cruciales para el trabajo en equipo y la resolución eficiente de problemas. La sinergia y compromiso con el equipo, el apoyo constante de Ignacio y de la Dirección del Departamento, fueron pilares fundamentales para alcanzar los objetivos propuestos.

En el ámbito del desarrollo web, enfrentar desafíos prácticos contribuyó significativamente a su crecimiento profesional, la dedicación adicional para fortalecer sus habilidades le resultó favorable y en experiencia, permitiéndole ofrecer soluciones no solo eficaces y funcionales, sino que también superando las expectativas de lo esperado.

El culminar esta práctica tutelada no solo representa el fin de una etapa de aprendizaje, sino el inicio de una trayectoria profesional más sólida y orientada a resultados, agradecer al Departamento de Salud por brindar esta oportunidad al estudiante, y a todos los funcionarios involucrados, cuya colaboración fue fundamental para su desarrollo profesional, este período ha dejado una experiencia significativa, contribuyendo a su preparación para desafíos futuros con confianza y experiencia.

Referencias

Plan de Salud Comunal 2024. (2023)

Obtenido de Oficina de Personal, Departamento De Salud, Ilustre Municipalidad de Yumbel